

На основу члана 133. став 4. Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС”, број 62/14),

Министар трговине, туризма и телекомуникација доноси

**ПРАВИЛНИК
О САДРЖИНИ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ УДРУЖЕЊА И САВЕЗА
УДРУЖЕЊА ЗА ЗАШТИТУ ПОТРОШАЧА И УСЛОВИМА ЗА УПИС**

Предмет

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописују услови за упис у Евиденцију удружења и савеза удружења за заштиту потрошача (у даљем тексту: Евиденција), садржина пријаве за упис, садржина и начин вођења Евиденције.

Услови за упис у Евиденцију

Члан 2.

Удружење за заштиту потрошача, односно савез удружења за заштиту потрошача (у даљем тексту: удружење или савез) које испуњава услове из чл. 130, 131, 134. и 136. Закона о заштити потрошача („Службени гласник РС”, број 62/14, у даљем тексту: Закон) може се уписати у Евиденцију ако:

- 1) има запослено најмање једног дипломираног правника и најмање једно лице са VII степеном стручне спреме;
- 2) удружење, савез или члан удружења има пословни простор који користи искључиво у сврху обављања делатности за које је регистровано;
- 3) је простор из тачке 2) овог става опремљен савременим средствима комуникације (фиксни, мобилни телефон и приступ интернету);
- 4) запослени и лица на руководећем положају у удружењу или савезу поседују одговарајуће дипломе, сертификате, потврде или документе о одговарајућој стручности искуству, знању и вештинама за обављање делатности заштите потрошача.

Пријава за упис

Члан 3.

Удружење или савез подноси пријаву за упис у Евиденцију у складу са Законом и овим правилником.

Пријава удружења или савеза за упис у Евиденцију подноси се министарству надлежном за послове заштите потрошача (у даљем тексту: Министарство) у писаном облику и садржи:

- 1) назив и скраћени назив;
- 2) седиште и адресу;
- 3) област остваривања циљева;
- 4) матични број;
- 5) име и презиме заступника;
- 6) број и датум доношења решења о упису и промени података из Регистра удружења;

7) потпис заступника.

Уз пријаву се подносе докази о испуњености услова из члана 2. овог правилника и то:

1) списак чланова удружења или савеза, са личним, односно матичним бројем и потписима чланова, оверен од стране заступника удружења или савеза;

2) оснивачки акт и статут;

3) уговор о раду са запосленим из члана 2. став 1. тачка 1) овог правилника;

4) дипломе запослених из члана 2. став 1. тачка 1) овог правилника;

5) доказ о основу коришћења пословног простора из члана 2. став 1. тачка 2) овог правилника (уговор о закупу пословног простора, доказ о праву својине на непокретности или други доказ о основу коришћења пословног простора);

6) доказ о опремљености простора из члана 2. став 1. тачка 3) овог правилника (изјава заступника, уговор са оператором, рачун или други доказ);

7) дипломе, сертификати, потврде или документи запослених и лица на руководећем положају о одговарајућој стручности, искуству, знању и вештинама за обављање делатности заштите потрошача;

8) извештај о спроведеним активностима и постигнутим резултатима у области заштите потрошача и финансијски извештај (подаци о изворима финансирања, утрошеним средствима на годишњем нивоу, укључујући трошкове пословања) за три године које претходе години у којој се врши упис;

9) изјаве чланова органа управљања удружења или савеза да немају својство државног службеника, службеника у органима локалне самоуправе, да нису на руководећем или надзорном положају код трговца или у удружењу трговаца, односно на руководећем или надзорном положају у политичкој странци или синдикату.

Докази из става 3. овог члана достављају се у оригиналу или овереној фотокопији.

Садржај Евиденције

Члан 4.

Евиденција садржи следеће податке:

1) редни број уписа;

2) датум уписа;

3) правни положај евидентираног правног лица (удружења или савеза);

4) назив;

5) седиште (улица и број, поштански број и место);

6) матични број;

7) пореско-идентификациони број (ПИБ);

8) број телефона, адреса електронске поште и интернет странице правног лица;

9) име и презиме, матични број, број личне карте, адреса, телефон и електронска пошта заступника;

10) подаци о управљачкој структури удружења, односно савеза;

11) број чланова;

12) годишњи извештаји удружења или савеза о спроведеним активностима и постигнутим резултатима у области заштите потрошача;

13) годишњи финансијски извештаји удружења или савеза;

14) подаци о материјалним и техничким капацитетима (површина и структура пословног простора, број и врста канцеларијске опреме, број и врста комуникационих средстава);

15) подаци о средствима додељеним из буџета на републичком, покрајинском и локалном нивоу;

16) врста и датум промене података уписаних у Евиденцију;

17) датум брисања из Евиденције.

Начин вођења Евиденције

Члан 5.

Евиденција се води у писаном и електронском облику, на обрасцу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део (табела ЕВД).

Електронски облик Евиденције објављује се на званичној интернет страници Министарства.

Члан 6.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о евиденцији удружења и савеза удружења за заштиту потрошача („Службени гласник РС”, број 32/11).

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број: 110-00-76/2014-11

У Београду, 18. фебруара 2015. године

МИНИСТАР

Расим Љајић